

Almindelige forretningsbetingelser

Dronninglund Sparekasses almindelige forretningsbetingelser - erhvervs kunder

De almindelige forretningsbetingelser og særlige bestemmelser for lån og kreditter gælder for ethvert mellemværende mellem Dronninglund Sparekasse og Dem, medmindre der udtrykkeligt er aftalt andet f.eks. i en indlånsaftale, udlånsaftale (kreditaftale), i depotvilkår, Check- og Dankortregler eller boksvilkår eller andre særlige vilkår

1. Etablering af et kundeforhold

Når De bliver kunde i Dronninglund Sparekasse skal De oplyse navn, adresse og personnummer eller virksomhedsnummer (CPR-/CVR-nr.). De skal vise billedlegitimation, eksempelvis pas eller førerbevis, og anden legitimation med fortrykt CPR-/CVR-nr., der også viser nuværende adresse.

2. Indhentelse og behandling af oplysninger om Dem

Indsamling og brug af personoplysninger

Når et nyt kundeforhold etableres indhenter Dronninglund Sparekasse oplysninger, bl.a. navn, adresse og CPR-/CVR-nr., til brug for udbud af finansielle ydelser af enhver art, herunder kunderådgivning, kundepleje, kundeadministration, kreditvurdering samt markedsføring.

Ved brug af betalingstjenester, herunder brug af kredit- og betalingskort, netbank m.v., indhentes oplysninger fra forretninger, pengeinstitutter og andre. Ligeledes indhentes der oplysninger ved brug af checks. Disse oplysninger indhentes alene for at Dronninglund Sparekasse kan gennemføre betalingen korrekt og udarbejde kontoudskrifter, betalingsoversigter og lignende.

Dronninglund Sparekasse indhenter endvidere oplysninger blandt andet fra det Centrale Personregister (blandt andet med henblik på opdatering af adresseoplysninger) og fra andre offentligt tilgængelige kilder og registre. I forbindelse med kreditvurdering af Dem indhenter Dronninglund Sparekasse oplysninger i kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Dronninglund Sparekasse gør endvidere opmærksom på, at Dronninglund Sparekasse løbende opdaterer oplysninger om Dem ved at indhente oplysninger fra CPR-registret samt kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre godkendt af Datatilsynet (herunder bl.a. fra Kreditvagten og Aktiv Kreditsikring). De kan altid ved henvendelse til Dronninglund Sparekasse få oplysninger om, hvorfra oplysninger indhentes.

Det er frivilligt, om De ønsker at give Dronninglund Sparekasse de ønskede oplysninger, men oplysningerne kan være nødvendige for at Dronninglund Sparekasse kan give Dem en god og forsvarlig rådgivning samt behandle en forespørgsel om lån eller i øvrigt betjene Dem.

Tavshedspligt

Dronninglund Sparekasses medarbejdere har tavshedspligt om Deres forhold og må ikke uberettiget videregive eller udlevere oplysninger, som de på grund af deres arbejde i Dronninglund Sparekasse har fået kendskab til. Reglerne for tavshedspligten følger af lov om finansiell virksomhed.

Videregivelse af oplysninger

For at kunne opfylde aftaler med Dem, f.eks. overførsel af beløb til andre, videregives der oplysninger om Dem, som er nødvendige for at identificere Dem og gennemføre aftalen.

Oplysninger videregives til offentlige myndigheder i det omfang lovgivningen kræver det for eksempel oplysninger til skattemyndighederne.

Misligholder De Deres forpligtelser over for pengeinstituttet, kan Dronninglund Sparekasse indberette Dem til kreditoplysningsbureauer og/eller advarselsregistre i overensstemmelse med de regler, der gælder herfor.

Dronninglund Sparekasse kan uden Deres samtykke videregive oplysninger til andre virksomheder, der yder udlån eller driver leasingvirksomhed, når der er tale om oplysninger, der skal bruges til risikostyring, herunder kreditvurdering og -administration.

Sædvanlige oplysninger om Deres kundeforhold, f.eks. navn, adresse og CPR-/CVR-nr., kan videregives til andre virksomheder til brug for varetagelse af administrative opgaver. Sædvanlige oplysninger om Deres kundeforhold kan desuden til brug for rådgivning og markedsføring videregives til andre finansielle virksomheder. Modtageren af oplysninger er eller bliver også underlagt tavshedspligt. En oversigt over de virksomheder, som Dronninglund Sparekasse samarbejder med, kan fås ved henvendelse i vores filialer.

Samtykke

For til enhver tid at kunne yde Dem den bedste service, uanset hvilken afdeling eller hvilken virksomhed De henvender Dem til, kan Dronninglund Sparekasse bede Dem om Deres samtykke til at videregive oplysninger til alle de virksomheder Dronninglund Sparekasse samarbejder med. Dette er naturligvis frivilligt og én gang om året sender Dronninglund Sparekasse Dem en meddelelse med oplysning om, **hvilken** slags oplysninger, der videregives, **formålet** med videregivelsen, og **hvem** der kan modtage dem. Samtykket kan altid ændres eller trækkes tilbage.

Videregivelse af oplysninger indenfor koncernen

Dronninglund Sparekasse kan videregive kundeoplysninger til andre selskaber i koncernen efter følgende retningslinier

Dronninglund Sparekasse kan videregive kundeoplysninger, hvis De har givet Deres samtykke. Alle Dronninglund Sparekasses koncernselskaber er underlagt tavshedspligt.

Almindelige forretningsbetingelser

Sædvanlige kundeoplysninger kan uden Deres samtykke videregives til andre selskaber i den koncern, som Dronninglund Sparekasse er en del af, til brug for administration, rådgivning og markedsføring.

Desuden kan Dronninglund Sparekasse uden Deres samtykke udveksle oplysninger imellem de selskaber i koncernen, der yder udlån eller driver leasingvirksomhed, når der er tale om oplysninger, der skal bruges til risikostyring, herunder kreditvurdering og -administration.

Generelle kundeoplysninger

Dronninglund Sparekasse kan videregive generelle kundeoplysninger, der danner grundlag for inddeling i kundekategorier, til andre koncernselskaber og virksomheder ejet af flere finansielle virksomheder i forening. Der skal dog være tale om, at Dronninglund Sparekasse har en grund til at give oplysningerne videre, og at dette ikke strider mod Deres interesser. Generelle kundeoplysninger er f.eks. navn og adresse.

Indsigt i Dronninglund Sparekasses behandling af personoplysninger

De kan altid få oplysning om, hvilke oplysninger om Dem, Dronninglund Sparekasse behandler. Hvis De ønsker et skriftligt svar, kan Dronninglund Sparekasse kræve et gebyr.

Fejl i Dronninglund Sparekasses oplysninger

Hvis Dronninglund Sparekasse bliver opmærksom på, at der er fejl i oplysninger om Dem, eller oplysningerne er vildledende, vil oplysningerne straks blive berigtiget eller slettet. Dronninglund Sparekasse vil samtidig underrette datterselskaber og andre, hvortil der er videregivet forkerte eller vildledende oplysninger herom.

Indsigelse mod markedsføring

De kan til enhver tid meddele Dronninglund Sparekasse, at De ikke ønsker at modtage markedsføringsmateriale fra Dronninglund Sparekasse.

Klage over Dronninglund Sparekasses behandling af oplysninger

Hvis De er utilfreds med Dronninglund Sparekasses behandling af personoplysninger m.v., kan De klage til Dronninglund Sparekasse eller til Datatilsynet, Borgergade 28, 5., 1300 København K.

3. Renter

Rentevilkår

Renten for de enkelte indlåns- og udlånskonti er variabel, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

At renten er variabel betyder, at Dronninglund Sparekasse kan ændre rentesatsen.

Rentesatsen afhænger af kontotype, ligesom rentesatsen for hele kontoen kan afhænge af kontoens til enhver tid værende saldo.

De kan få oplysning om rentesatser, herunder rentespænd, for de enkelte typer af ind- og udlån via de skilte, der er ophængt i Dronninglund Sparekasses ekspeditionslokale eller på forespørgsel.

Ændring af rente- og provisionssatser

Medmindre andet er aftalt, kan Dronninglund Sparekasse ændre variable rente- og provisionssatser **uden varsel**, hvis ændringen er til fordel for Dem.

Medmindre andet er aftalt, kan Dronninglund Sparekasse nedsætte variable rente- og provisionssatser på indlån og forhøje variable rente- og provisionssatser på udlån uden varsel, hvis

- ind- eller udenlandske ændringer i penge- eller kreditpolitik har betydning for Dronninglund Sparekasse, fordi det almindelige renteniveau påvirkes, eller
- anden udvikling i det almindelige renteniveau eksempelvis på penge- og obligationsmarkederne, er af betydning for Dronninglund Sparekasse, eller
- ændringer i skatter og afgifter har betydning for Dronninglund Sparekasse.

Medmindre andet er aftalt, kan Dronninglund Sparekasse nedsætte den variable rente- og provisionssats på indlån og forhøje rente- og provisionssatser på udlån med **14 dages varsel**, hvis

- de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelse af Deres rentevilkår, ændrer sig, eller
- Dronninglund Sparekasse ændrer sin generelle rente og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde, uden at det har sammenhæng med udviklingen i det almindelige renteniveau. Forretningsmæssige grunde kan bl.a. være at opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Dronninglund Sparekasses ressourcer eller kapacitet eller at øge indtjeningen.

De får oplysning om ændring af variable rente- og provisionssatser ved brev eller ved annoncering i dagspressen efterfulgt af oplysning herom, når Dronninglund Sparekasse udsender det første kontoudtog (eller kontooversigt) efter annoncering.

Hvis varsel af rente- og provisionsændringen for indlån på opsigelse er kortere end det varsel, der gælder for Dem, kan De i en periode på 14 dage efter, at rente- og provisionsændringen er trådt i kraft, hæve indskuddet uden fradrag i de påløbne renter.

Almindelige forretningsbetingelser

4. Renteberegning og rentetilskrivning

Dette afsnit finder ikke anvendelse for Deres betalingskonti - se "Tillæg om betalingstjeneste".

En betalingskonto, er en konto oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner. Eksempelvis vil Deres løn og budgetkonto være omfattet.

En arbejdsdag er en dag, hvor betalerens eller betalingsmodtagerens relevante udbyder, der er involveret i gennemførelsen af en betalingstransaktion, holder åbent som påkrævet for gennemførelsen af en betalingstransaktion.

Lørdage, søn- og helligdage, grundlovsdag, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag er ikke arbejdsdage i Dronninglund Sparekasse.

Dronninglund Sparekasse foretager en daglig beregning af rente for hver enkelt konto på følgende måde

Saldo x den pålydende rente/faktisk antal dage i året.

Alle måneder beregnes som det faktiske antal dage.

Når den daglige saldo opgøres, tager Dronninglund Sparekasse udgangspunkt i rentedatoen for kontobevægelserne.

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse får virkning for beregning af renter på en konto.

Der gælder som udgangspunkt følgende regler:

Når De indbetaler kontant, med check eller med Dankort på en konto i Dronninglund Sparekasse, er første arbejdsdag efter indbetalingen rentedato.

Når De får udbetalt kontanter på en check udstedt til Dem, er arbejdsdagen rentedatoen. Rentedatoen ved indbetalingen af denne check på Deres konto i Dronninglund Sparekasse er første arbejdsdag efter indbetalingen

Når De får udbetalt kontant eller med check fra Deres konto i Dronninglund Sparekasse, er arbejdsdagen rentedato.

Når De anvender checks til betaling i forretninger, er den dag, checken modtages i et pengeinstitut, rentedato.

Når De overfører beløb mellem egne konti i Dronninglund Sparekasse, er arbejdsdagen rentedato for begge konti.

Når De modtager løn, offentlige ydelser m.v. er arbejdsdagen rentedato.

Når De modtager andre overførsler fra en konto i et dansk pengeinstitut, er første arbejdsdag efter bogføringsdagen rentedato.

Tilskrivning af renter

Dronninglund Sparekasse tilskrives renter én gang årligt for indlån. Det sker ved at lægge de daglige renteberegninger sammen og sætte det samlede beløb ind på Deres konto. Den dag renterne tilskrives er rentedato.

Dronninglund Sparekasse tilskrives renter for udlån enten månedsvis, kvartalsvis eller halvårligt. Renteterminen fremgår af lånedokumentet.

Rentetilskrivningen foregår ved at lægge de daglige renteberegninger sammen og hæve det samlede beløb på Deres konto. Den dag renterne tilskrives er rentedato.

Tilskrivningen af renter fremgår af bank-/sparekassebog, kontoudtog eller anden opgørelse.

Dronninglund Sparekasse kan bestemme, at rentebeløb under en vis størrelse ikke tilskrives kontoen.

5. Gebyrer

Dronninglund Sparekasse kan beregne sig gebyrer for serviceydelser, der udføres for Dem. Dronninglund Sparekasse kan også beregne sig gebyr for at besvare spørgsmål fra offentlige myndigheder.

Gebyrerne opkræves enten som et fast beløb for ydelsen eller som en procentsats eller en timesats i forhold til ydelsens omfang. Beregningsmetoderne kan kombineres.

De almindelige gebyrer fremgår af en prislister, som De kan få udleveret i Dronninglund Sparekasse. Øvrige gebyrer oplyses på forespørgsel.

Ændring af gebyrer

Dronninglund Sparekasse kan til enhver tid **uden varsel** nedsætte gebyrer.

Almindelige forretningsbetingelser

Medmindre andet er aftalt, kan Dronninglund Sparekasse med **1 måneds varsel** forhøje løbende gebyrer, som er en del af et bestående kontraktforhold, hvis

- de forhold som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelse af Deres gebyrvilkår ændrer sig
- Dronninglund Sparekasse ændrer sin generelle gebyrstruktur og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde. Forretningsmæssige grunde kan bl.a. være at opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af Dronninglund Sparekasses ressourcer eller kapacitet eller at øge indtjeningen

Medmindre andet er aftalt, kan Dronninglund Sparekasse i bestående kontraktforhold af forretningsmæssige årsager indføre gebyrer for serviceydelser, som Dronninglund Sparekasse ikke tidligere har taget gebyr for. Gebyrer kan indføres med **1 måneds varsel**.

Dronninglund Sparekasse kan altid **uden varsel** indføre og forhøje gebyrer for enkeltstående serviceydelser og generelt for nye aftaler.

De får oplysning om ændring af gebyrer ved brev eller ved annoncering i dagspressen.

6. Overtræksrente og rykkergebyrer m .v.

Hvis Deres konto overtrækkes, kommer i restance eller udnyttes i strid med aftalen, kan Dronninglund Sparekasse kræve overtræksrente/provision eller morarente, gebyr for at udsende rykkerbreve, samt udgifter ved juridisk bistand til inkassation m.v.

Størrelsen af rykkergebyret fremgår af Dronninglund Sparekasses rykkerbrev. Overtræksrenten m.v. oplyses på forespørgsel fra Dem.

Overtræksrente/overtræksprovision fastsættes på baggrund af Dronninglund Sparekasses vurdering af risikoen på misligholdte fordringer generelt samt den enkelte misligholdte fordring konkret

Dronninglund Sparekasse kan til enhver tid på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt vælge at standse rentetilskrivningen. En sådan undladelse af at tilskrive renter, der ikke beror på en aftale med Dem, kan ikke betragtes som et afkald fra Dronninglund Sparekasse på at få forrentet sit krav og kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder uanset, om den anvendte bogføring bliver meddelt Dem ved kontoudtog eller lignende.

7. Indbetalinger og hævnings

Forbehold ved indbetalinger

Alle indbetalinger på Deres konto, der ikke sker kontant, sker med forbehold af, at Dronninglund Sparekasse modtager beløbet. Tilsvarende gælder for indbetaling ved checks trukket på konti i Dronninglund Sparekasse. Forbeholdet gælder, selvom det ikke er nævnt i kvittering eller anden meddelelse om indbetalingen

Hvis en check f.eks. viser sig at være dækningsløs, hæver Dronninglund Sparekasse beløbet på Deres konto igen. Hvis der hæves på Deres konto, får De besked fra Dronninglund Sparekasse.

Dronninglund Sparekasse kan tilbageføre beløb, der er indsat på Deres konto ved en åbenbar fejl fra Dronninglund Sparekasses side, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

Anvendelse af indbetalinger

Enhver indbetaling på et lån eller kredit anvendes først til dækning af rente og provision. Det gælder uanset om De selv indbetaler, eller indbetalingerne stammer fra en kautionist eller pantsætter.

Øvrige indbetalinger anvendes dernæst til betaling af afdrag

Regulering af ydelsen

Dronninglund Sparekasse er berettiget - men ikke forpligtet - til at forhøje ydelsen i takt med stigende renteniveau, provision eller lignende.

Udskrifter

Når De modtager papir- eller elektroniske kontoudskrifter, skal De straks kontrollere, om der er bevægelser på kontoen, som De ikke kan vedkende Dem. Er det tilfældet skal De straks kontakte Dronninglund Sparekasse.

En udskrift fra pengeinstituttets registre skal til enhver tid betragtes som gyldigt bevis for gældens størrelse.

8. Opsigelse, modregning og ændring af vilkår

Ændring af aftalevilkårene

Er der aftalt særlige vilkår med Dem, er disse angivet i dokumentets afsnit "særlige vilkår".

Ved fastsættelse af vilkår for engagementet mellem Dem og Dronninglund Sparekasse, har Dronninglund Sparekasse lagt vægt på det samlede forretningsomfang med Dem.

Foretages der derfor ændringer i forretningsomfanget, som ikke er aftalt med Dronninglund Sparekasse, forbeholder Dronninglund Sparekasse sig ret til samtidig at ændre aftalevilkårene.

Almindelige forretningsbetingelser

Opsigelse

Dronninglund Sparekasse og De kan til enhver tid bringe kundeforholdet til ophør uden varsel

Når kundeforholdet ophører, kan Dronninglund Sparekasse opsig garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta, samt frigøre sig for andre forpligtelser, der måtte være indgået for Dem. De er forpligtet til at frigøre Dronninglund Sparekasse for alle forpligtelser indgået på Deres vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

Modregning

Dronninglund Sparekasse kan uden forudgående meddelelse til Dem modregne ethvert forfaldent tilgodehavende mod Dem i ethvert tilgodehavende, som De har eller får hos Dronninglund Sparekasse, med mindre andet er aftalt med Dronninglund Sparekasse.

9. Forskellige bestemmelser

Fuldmagt

De kan give andre fuldmagt til at disponere på Deres vegne i forhold til Dronninglund Sparekasse. En fuldmagt skal være skriftlig og skal normalt afgives på Dronninglund Sparekasses fuldmagtsblanket. Fuldmagten gælder indtil Dronninglund Sparekasse modtager skriftlig meddelelse fra Dem om, at den er tilbagekaldt eller ændret.

Hvis fuldmagtsgiver dør, ophører fuldmagten, når Dronninglund Sparekasse får meddelelse om dødsfaldet. Det betyder, at fuldmagtsgivers konti m.m. spærres, indtil skifteretten har taget stilling til, hvordan boet skal behandles. Dette gælder også for fælleskonti.

Optagelse af telefonsamtaler

For at betjene Dem korrekt, kan Dronninglund Sparekasse optage telefonsamtaler. Normalt sker dette kun i forbindelse med handel med værdipapirer og valuta.

Forretninger i udlandet

Hvis Dronninglund Sparekasse på Deres vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger Dronninglund Sparekasse en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. Dronninglund Sparekasse er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede pengeinstitut, samt for dets kreditværdighed.

Hvis De har depot af udenlandske værdipapirer gennem Dronninglund Sparekasse, er Dronninglund Sparekasse ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed medmindre De selv har valgt forretningsforbindelsen.

Retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser kan i udlandet være meget forskellige fra, hvad der gælder i Danmark. I det omfang Dronninglund Sparekasse er underkastet udenlandske retsregler, sædvaner eller forretningsbetingelser, gælder de også for Dem.

Krav fra amerikanske myndigheder ved overførsler til udlandet

Når De overfører penge til udlandet, skal De være opmærksom på, at der kan blive givet oplysninger til de amerikanske myndigheder. SWIFT - som gennemfører betalingerne - er blevet pålagt at udlevere oplysninger, hvis de fatter mistanke om finansiering af kriminalitet eller terrorisme jf. amerikansk lovgivning.

Erstatningsansvar

Dronninglund Sparekasse er erstatningsansvarlig, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er Dronninglund Sparekasse ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til IT-systemer eller beskadigelse af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er Dronninglund Sparekasse selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne,
- svigt i Dronninglund Sparekasse strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking),
- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af Dronninglund Sparekasse selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer en del af Dronninglund Sparekasse,
- andre omstændigheder, som er uden for Dronninglund Sparekasses kontrol.

Dronninglund Sparekasses ansvarsfrihed gælder ikke hvis:

- Dronninglund Sparekasse burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet,
- lovgivningen under alle omstændigheder gør Dronninglund Sparekasse ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

Bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder

Økonomi- og erhvervsministeriet har udstedt en bekendtgørelse om god skik for finansielle virksomheder.

Dronninglund Sparekasse henviser til, at bekendtgørelsen gælder for Dronninglund Sparekasses virksomhed primært for private kundeforhold, men også for erhvervsmæssige kundeforhold, såfremt disse ikke adskiller sig væsentligt fra et privat kundeforhold. Der henvises særligt til, at Dronninglund Sparekasse i nogle tilfælde får provision eller andet vederlag når der

Almindelige forretningsbetingelser

henvises til eller sælges en samarbejdspartners produkter, eksempelvis ved formidling af realkreditlån, investeringsbeviser og forsikringer eller henvises til en ejendomsmægler. Oplysning om Dronninglund Sparekasses samarbejdspartnere kan fås i Dronninglund Sparekasses afdelinger. De kan se bekendtgørelsen om god skik på Finanstilsynets hjemmeside: www.finanstilsynet.dk.

Garantifonden for indskydere og investorer

Som kunde i pengeinstituttet er De gennem Garantifonden for indskydere og investorer i et vist omfang sikret mod tab, hvis pengeinstituttet rammes af konkurs eller betalingsstandsning.

Garantifonden dækker bl.a. navnenoterede indskud i pengeinstitutter med et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder.

Garantifonden dækker også, hvis De som investor lider tab, fordi Deres pengeinstitut ikke kan tilbagelevere de værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af pengeinstituttet. Der erstattes med op til 20.000 euro pr. investor. Garantifonden for indskydere og investorer har udgivet en brochure, hvori De kan læse mere om i hvilket omfang, De er sikret. De kan rekvirere brochuren på www.garantifonden.dk

Tilsyn

Pengeinstituttet er under tilsyn af Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100 København Ø, Tlf. 33 55 82 82 www.finanstilsynet.dk og registreret under registreringsnummer F9044.

Kontaktoplysninger

Hovedkontor:
Dronninglund Sparekasse, Hovedkontoret, Slotsgade 42, 9330 Dronninglund
E-mail: mail@dronspar.dk
Afdeling:
Dronninglund Sparekasse, Dronninglund, Slotsgade 42, 9330 Dronninglund
E-mail: mail@dronspar.dk

Kommunikation med Dronninglund Sparekasse foregår på dansk.

Ændring af de almindelige forretningsbetingelser og almindelige bestemmelser for lån og kreditter

De almindelige forretningsbetingelser og eventuelle almindelige bestemmelser for lån og kreditter kan ændres uden varsel og nye bestemmelser kan indføres uden varsel.

De får oplysning om ændringer ved brev eller ved annoncering i dagspressen. Vilkårene kan også ses på Dronninglund Sparekasses hjemmeside.

Nyt eksemplar af de almindelige forretningsbetingelser

Hvis De mister Deres forretningsbetingelser eller af anden grund har behov for et nyt eksemplar, kan De finde dem på Dronninglund Sparekasses hjemmeside eller henvende Dem til Deres pengeinstitut.

Almindelige forretningsbetingelser

Tillæg til almindelige forretningsbetingelser - erhverv (betalingstjenester)

Tillæg om betalingstjenester

Indledning

Dette tillæg vedrører Deres rettigheder og forpligtelser ved brug af Dronninglund Sparekasses betalingstjenester. Dette kunne eksempelvis være ved:

- Kontanter indskudt på en betalingskonto,
- Kontanter hævet fra en betalingskonto,
- Gennemførelse af en betalingstransaktion til en betalingskonto, herunder gennemførelse af en kredittransaktion eller en korttransaktion,
- Pengeoverførsel.

Centralt for dette tillæg er begreberne betalingstransaktion, betalingskonto, arbejdsdag og rentedatoen.

Betalingstransaktion

Handlinger, der iværksættes af en betaler eller en betalingsmodtager med henblik på at indbetale, overføre eller hæve midler uden hensyn til eventuelle underliggende forpligtelser mellem betaleren og betalingsmodtageren

Betalingskonto

En betalingskonto, er en konto oprettet med henblik på at gennemføre betalingstransaktioner. Eksempelvis vil Deres driftskonto være omfattet.

Arbejdsdag

En arbejdsdag er en dag, hvor betalere eller betalingsmodtagerens relevante udbydere, der er involveret i gennemførelsen af en betalingstransaktion, holder åbent som påkrævet for gennemførelsen af en betalingstransaktion.

Rentedatoen

Den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse får virkning for beregning af renter på Deres konto.

Særregler om betalingstjenester

Udover dette tillæg om betalingstjenester gælder Dronninglund Sparekasses særlige vilkår for betalingstjenester. Dette kunne f.eks. være Dronninglund Sparekasses Dankortregler eller netbankaftaler.

Udførelse af betalingstransaktioner

For at Dronninglund Sparekasse kan udføre betalingstransaktioner for Dem, skal De oplyse, registreringsnr. og kontonr. tilhørende kontoen, hvor beløbet skal trækkes fra.

Ved indenlandske overførsler skal De oplyse registreringsnr. og kontonr. tilhørende den kontohaver, hvor beløbet skal overføres til.

Ved grænseoverskridende betalingstransaktioner skal De oplyse IBAN-nr. og Swiftkode.

Ved betaling af fælles indbetalingskort skal De oplyse FI-kreditørnummer.

Dronninglund Sparekasse betragter en betalingsordre, der gennemføres i overensstemmelse med den entydige identifikationskode, der er angivet i betalingsordren, som korrekt gennemført.

En forudsætning for, at Dronninglund Sparekasse kan gennemføre Deres betalingsordrer er, at der er dækning for beløbet på den pågældende konto.

Betalingsordre

De kan eksempelvis afgive betalingsordrer på følgende måder:

- Ved personlig henvendelse i Dronninglund Sparekasse,
- Via Deres netbank,
- Via fremsendelse af brev til Dronninglund Sparekasse.

En betalingsordre anses for modtaget på den arbejdsdag, hvor Dronninglund Sparekasse modtager betalingsordren.

En betalingsordre, der modtages tæt på slutningen af en arbejdsdag, anses for at være modtaget den følgende arbejdsdag og vil først blive ekspederet den kommende arbejdsdag. De kan få yderligere oplysninger om sidste frist for modtagelse af betalingsordrer, der skal ekspederes samme dag, ved henvendelse i Dronninglund Sparekasse.

Tilbagekaldelse, afvisning og tilbageførsel af betalingsordrer

Når Dronninglund Sparekasse har modtaget Deres betalingsordre, kan den ikke tilbagekaldes.

Betalingsordrer, der først skal gennemføres på et senere tidspunkt, kan dog tilbagekaldes senest ved slutningen af arbejdsdagen før den aftalte dato.

Hvis De ønsker at tilbagekalde en betalingsordre, kan det ske via Deres netbank eller ved henvendelse til Dronninglund

Almindelige forretningsbetingelser

Sparekasse. Dronninglund Sparekasse forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr for tilbagekaldelsen.

Hvis Deres betalingsordre afvises på grund af faktuelle fejl, vil Dronninglund Sparekasse underrette Dem herom, om begrundelsen for afvisningen og om proceduren for at rette den fejl, som har ført til afvisningen. I den forbindelse forbeholder Dronninglund Sparekasse sig ret til at opkræve et gebyr. Dronninglund Sparekasse forbeholder sig ret til at opkræve et gebyr ved forsøg på tilbageførsel af midler, hvor De har oplyst en forkert tyndig identifikationskode.

Maksimal gennemførelsestid

En betalingsordre vil altid blive hævet fra Deres konto på den betalingsdag, som De har aftalt med Dronninglund Sparekasse. Der kan gå op til 3 arbejdsdage fra det tidspunkt, hvor et beløb hæves fra Deres konto, til beløbet indsættes på en konto i betalingsmodtagers pengeinstitut.

For papirbaserede betalingstransaktioner kan gennemførelsestiden være op til 4 arbejdsdage. Dette gælder eksempelvis giroindbetalingskort eller blanketter, som De udfylder i Dronninglund Sparekasse med henblik på overførsler til udlandet.

Det samme vil være tilfældet, hvis De pr. brev eller e-mail anmoder Dronninglund Sparekasse om at foretage en pengeoverførsel.

Overføres der et beløb til Deres betalingskonto er Dronninglund Sparekasse berettiget til at trække eventuelle gebyrer forbundet med overførslen fra det overførte beløb, før beløbet indsættes på Deres konto.

Oplysninger om betalingstransaktioner

Hvis der i løbet af en måned har været betalinger på Deres betalingskonto, vil oplysninger om betalingerne dagligt blive stillet til rådighed i netbanken. Dronninglund Sparekasse kan tage et gebyr herfor.

Oplysninger om vekselkurser

På Dronninglund Sparekasses hjemmeside vil der være oplysninger om den faktiske vekselkurs eller referencekurs, hvis der finder valutaomveksling sted.

Dronninglund Sparekasse kan foretage ændringer i den fastlagte vekselkurs uden varsel. Meddelelse om sådanne ændringer vil blive givet hurtigst mulig.

Kontrol af betalingstransaktioner

De har pligt til løbende at kontrollere posteringerne på Deres konto. Hvis De ved kontrollen opdager transaktioner, som ikke stemmer overens med Deres kvitteringer, eller De ikke mener at have foretaget, skal De straks henvende Dem i Dronninglund Sparekasse.

Uautoriserede betalingstransaktioner

Hvis De mener, der er gennemført en eller flere betalinger på Deres betalingskonto, som De ikke har godkendt eller foretaget, skal De henvende Dem til Dronninglund Sparekasse efter, at De er blevet opmærksom på den uautoriserede transaktion. Ved vurdering af, om De har henvendt Dem rettidigt, vil der blive lagt vægt på Deres pligt til løbende at gennemgå posteringer på Deres konto. Under alle omstændigheder skal henvendelse til Dronninglund Sparekasse senest ske 2 måneder efter, at transaktionen er gennemført på Deres konto.

Renteberegning og disposition

Beregning af rente ved indsættelse på betalingskonto

Ved indbetaling af kontantbeløb på Deres betalingskonto, er rentedatoen den arbejdsdag, der følger efter modtagelsen af midlerne.

Beregning af rente ved træk på betalingskonto

Når der trækkes et beløb fra Deres betalingskonto er rentedatoen den arbejdsdag, hvor beløbet trækkes fra Deres konto.

Disposition over overførte beløb

Umiddelbart efter, at et beløb er indsat på Deres betalingskonto, vil De kunne disponere over beløbet. De kan dog ikke disponere over beløbet på en ikke arbejdsdag.

Disposition over kontantindbetalinger

Ved indbetaling af kontantbeløb på Deres betalingskonto vil beløbet blive stillet til Deres rådighed umiddelbart efter tidspunktet for modtagelsen.

Gebyrer

Størrelsen af Dronninglund Sparekasses eventuelle gebyrer i forbindelse med brug af betalingstjenester fremgår af Dronninglund Sparekasses prisliste.

Almindelige forretningsbetingelser

Ændringer

Dronninglund Sparekasse forbeholder sig ret til at ændre dette tillæg samt gebyr i forbindelse med betalingstjenester uden varsel. De vil modtage en besked om ændringer enten skriftligt eller elektronisk. De er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i Deres adresse eller e-mailadresse til Dronninglund Sparekasse, og De bærer selv ansvaret for, at De ikke modtager meddelelse om ændringer, hvis De ikke har meddelt e-mail- eller adresseændring.

Opsigelse

Ønsker De at opsigte Deres aftaler om brug af betalingstjenester, skal dette ske skriftligt og med 1 måneds varsel.

Dronninglund Sparekasse kan med 1 måneds varsel opsigte Deres aftaler om betalingstjenester.

Almindelige forretningsbetingelser

Dronninglund Sparekasses almindelige betingelser for lån og kreditter - erhvervskunder Særlige bestemmelser for lån og kreditter

Misligholdelse og andre forfaldsgrunde

I følgende særlige situationer er Dronninglund Sparekasse berettiget til at opsige lånet/kreditten uden varsel og forlange hele gælden betalt straks:

- a Hvis ydelser, renter, provision eller afdrag ikke betales ved forfaldstidspunktet, og De ikke har betalt 8 dage efter, at Dronninglund Sparekasse har sendt rykkerbrev til Dem på den af Dronninglund Sparekasse senest kendte adresse. Ved kreditter gælder dette også, hvis De overtrækker kredittens maksimum uden Dronninglund Sparekasses tilladelse.
- b Hvis De udsættes for individuel retsforfølgning i form af udlæg eller arrest
- c Hvis De tages under rekonstruktions- eller konkursbehandling, indleder gældssanerings sag eller Erhvervsstyrelsen beslutter at anmode skifteretten om at opløse selskabet.
- d Hvis De afgår ved døden.
- e Hvis De tager fast ophold uden for landets grænser, og der ikke forinden er truffet aftale om lånets/kredittens (fortsatte) afvikling.
- f Hvis De har givet urigtige oplysninger af betydning for lånets/kredittens oprettelse.
- g Hvis De ikke på Dronninglund Sparekasses forlangende indleverer selvangivelse, årsopgørelse eller eventuelt årsrapport.
- h Hvis De ikke på Dronninglund Sparekasses forlangende får foretaget revision af årsrapporten, selvom De efter lovgivningen ikke måtte være forpligtet hertil
- i Hvis De ikke imødekommer Dronninglund Sparekasses anmodning om genforhandling af kreditten inden for den givne frist.

Er lånet/kreditten sikret ved kaution, og kautionisten(erne) kommer ud for én eller flere af begivenhederne omtalt under punkt b-e, eller kautionisten(erne) har givet urigtige oplysninger af betydning for lånet/tilsagnet kan Dronninglund Sparekasse opsige lånet/kreditten med 3 måneders varsel, såfremt der ikke inden 1 måned stilles anden sikkerhed, som Dronninglund Sparekasse kan godkende.

Særlige bestemmelser om kaution

Anvendelse af indbetalinger

Indbetaling fra kautionister anvendes først til dækning af renter, provision og omkostninger og dernæst til nedbringelse af den i øvrigt sikrede gæld.

Hvis lånet/kreditten kun er delvis sikret ved kaution, anvendes indbetalinger fra Dem først til nedbringelse af den usikrede del af gælden.

Realisation og regres

Dronninglund Sparekasse forbeholder sig ret til at realisere de sikkerheder, der er stillet af Dem eller tredjemand og afskrive provenuet efter Dronninglund Sparekasses frie valg. Kautionisten har således ingen regresret i sådanne sikkerheder.

Det betyder blandt andet:

- at Dronninglund Sparekasse uden kautionistens tilladelse kan frigive andre sikkerheder for den kautionssikrede forpligtelse,
- at Dronninglund Sparekasse kan anvende pant, der tillige tjener til sikkerhed for andre fordringer end den kautionssikrede til forlods fyldestgørelse af sådanne fordringer.

Tvangsfuldbyrdelse

Hvis kautionen tjener til sikkerhed for lån, kan lånedokumentet med kautionserklæring tjene som grundlag for tvangsfuldbyrdelse hos kautionisten i henhold til retsplejelovens §478, stk. 1, nr. 5.

Særlige bestemmelser om pant

Foringelse af pant

Hvis pantets værdi forringes væsentligt, kan Dronninglund Sparekasse stille krav om, at De enten ekstraordinært nedbringer gælden/maksimum på kreditten eller, at De stiller yderligere sikkerhed, der modsvarer den skete forringelse. I modsat fald kan Dronninglund Sparekasse betragte lånet/kreditten som misligholdt.

Hvis Dronninglund Sparekasse har pant i ejerbolig, vil pengeinstituttet dog ikke ved forringelse af ejendomsværdien stille krav om ekstraordinær nedbringelse eller yderligere sikkerhed, medmindre forringelsen skyldes vanrøgt.

Dronninglund Sparekasses rettigheder over det pantsatte

Dronninglund Sparekasse kan udnytte alle pantsætters rettigheder over det pantsatte, herunder modtage og kvittere for ethvert beløb ifølge det pantsatte, opsige og inddrive, kvittere samt transportere pantsatte fordringer og pantebrev til sig selv eller andre.

Ved udøvelsen af disse rettigheder er dette dokument legitimation for Dronninglund Sparekasse, også i forhold til tinglysningsmyndighederne.

Almindelige forretningsbetingelser

Ved pantsætning af aktier, anpart og lignende kan Dronninglund Sparekasse alene på grundlag af dette dokument udøve alle de rettigheder, som aktionærer og anpartshavere har efter gældende selskabslove, selskabets vedtægter, eventuelle aktionæroverenskomster og lignende.

Hvis pantet omfatter forsikringspolice, er pantsætter pligtig til på anfordring at forevise Dronninglund Sparekasse behørig kvittering for præmiens rettidige betaling.

Såfremt Dronninglund Sparekasse vælger at søge sig fyldestgjort i policens tilbagekøbsværdi, skal Dronninglund Sparekasse være berettiget hertil uden at afvente det i forsikringsaftaleloven fastsatte varsel.

Dronninglund Sparekasse har ingen pligt til forlods at søge dækning i det stillede pant, ligesom Dronninglund Sparekasse har valgfrihed med hensyn til anvendelsen i forhold til Deres samlede engagement.

Udgifter angående pantet

Dronninglund Sparekasse kan forlange betaling af gebyr for pantsatte effekter.

Dronninglund Sparekasse kan også forlange betaling af pengeinstituttets udgifter til at varetage sine interesser som panthaver, herunder eventuelle udgifter til betaling af forsikringspræmie, besigtigelse af det pantsatte, udgifter til juridisk bistand m.v.

Afkast af pantet

Under pantsætningen er indbefattet renter og udbytte af enhver art af det pantsatte, derunder bonus på livsforsikringspolicer, ved aktier eventuelle friaktier og tegningsrettigheder, lejeindtægter og lignende.

Dronninglund Sparekasse er berettiget, men ikke forpligtet (heller ikke i forhold til kautionister), til at oppebære renter og udbytte til betaling af afdrag, renter og omkostninger.

Meddelelser

Alle meddelelser, som pantsætter modtager vedrørende de pantsatte effekter, har denne pligt til omgående at tilstille Dronninglund Sparekasse.

Udtrækning af obligationer

Hvis pantsatte obligationer udtrækkes, og der købes andre i stedet for de udtrukne, er Dronninglund Sparekasse bemyndiget til over for Værdipapircentralen at begære registreringen af panteret over disse.

Tvangsfuldbyrdelse

Eventuel realisation af panterrettigheder sker efter forudgående varsel til pantsætter ved tvangsauktion eller på anden måde som Dronninglund Sparekasse skønner hensigtsmæssig, herunder realisation ved Dronninglund Sparekasses egen foranstaltning.

Inden Dronninglund Sparekasse sælger effekterne, sendes et anbefalet brev, hvor pantsætter med 1 uges varsel opfordres til at opfylde Dronninglund Sparekasses krav.

Det gælder dog ikke, hvis omgående salg er nødvendigt for at undgå eller begrænse et tab.

Særlige fælles bestemmelser for kaution og pant

Henstand

Dronninglund Sparekasse kan uden tilladelse fra kautionist eller tredjemand, der har stillet sikkerhed, give Dem henstand med betaling af afdrag, renter, provision og eventuelle omkostninger, dog med respekt af Lov om finansiel virksomhed § 47 og § 48.

Sikkerhedsstillelsens omfang

Pant samt kaution tjener til sikkerhed for betaling af kapital, renter, provision, sagsomkostninger og andre udgifter, som er afholdt i forbindelse med inddrivelse af skylden i henhold til nærværende aftale.

Pantet tjener tillige til sikkerhed for enhver anden forpligtelse, som De nu eller senere måtte få over for pengeinstituttet, herunder dets filialer.

Omstødelse

Hvis der i forbindelse med Deres konkurs m.v., jævnfør konkurslovens kapitel 8, sker omstødelse af supplerende sikkerhedsstillelse, der er anvendt til hel eller delvis indfrielse af den kautionssikrede fordring opretholdes kautionens forpligtelse. Det samme er gældende, hvis en betaling fra Dem omstødes.

Ved pantsætning er pantsætter forpligtet til at genetablere Dronninglund Sparekasses panteret, uanset om Dronninglund Sparekasse har frigivet pantet i forbindelse med omstødelige indbetalinger.

Værneting og lovvalg

Enhver tvist mellem Dem og Dronninglund Sparekasse skal afgøres efter dansk ret og med værneting ved byretten i den kreds, hvor Dronninglund Sparekasse eller dets kontoførende filial er beliggende, medmindre andet fremgår af ufravigelige regler.